



Samotestiranje dijakov: praktična interna navodila za dijake in učitelje

1. Samotestiranje za dijake

- Dijaki izvajajo brezplačno samotestiranje trikrat tedensko v šoli praviloma ob ponedeljkih, sredo in petkih pri prvi uri pouka po posebnem razporedu.
Pri tej uri se na splošno v oddelku ugotavlja izpolnjevanje pogoja PCT, tako da morajo vsi dijaki, ki so bodisi cepljeni ali so Covid-19 preboleli, imeti s sabo EU covidna potrdila in jih pokazati učitelju. O izpolnjevanju pogoja PCT se ne vodi evidenc.
Dijak, ki PC pogoja ne izpolnjuje in se ne želi samotestirati v šoli, o tem vnaprej obvesti razrednika, razrednik pa upravo šole. Dijak v šolo ne prihaja.
V skladu z aktualnimi Odloki za preprečevanje širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2 je izpolnjevanje pogoja PCT obvezno za vse, ki vstopajo v šolski prostor.
- Če so dijaki pri prvih urah razdeljeni v skupine (izbirni predmeti, priprave na maturo, dopolnilni in dodatni pouk), se testirajo pri prvi skupni uri v tistem dnevu.
- Dijaku pripada 15 hitrih antigenskih testov na mesec, ki jih dijak oz. njegovi starši ali zakoniti zastopniki pridobijo v lekarni ob predložitvi kartice zdravstvenega zavarovanja.
- Samotestira se dijak, ki se počuti zdrav in je brez znakov akutne okužbe dihal ali prebavil. V primeru bolezenskih znakov morajo dijak oz. njegovi starši ali zakoniti zastopniki obvestiti izbranega osebnega zdravnika.
- V kolikor dijak pozabi test za samotestiranje doma, si ga izposodi v tajništvu šole in ga tja vrne naslednji delovni dan.
- Potek samotestiranja. Dijak:
 - si umije ali razkuži roke pred testiranjem in po njem;
 - v učilnici se usede zadaj in ohranja največjo možno razdaljo;
 - na mizo namesti papirnato brisačko za enkratno uporabo, na katero odlaga ves material, ki ga uporablja pri izvedbi testiranja;
 - za čas odvzema vzorca iz nosu masko odmakne navzdol samo v nosnem predelu, tako da so usta še vedno pokrita;
 - po določenem času odčita teste;
 - razkuži mizo, učitelj prostor prezrači;
 - odloži odpadke v vrečko, v kateri je bil test, to pa v namensko plastično vrečko (te so v katedru), ki se po koncu zaveže, odpadke pa eden od rediteljev odnese v za to namenjen prostor pri WC-jih v kleti (nasproti plesne učilnice) in odloži vrečko v škatlo, ki je namenjena za odlaganje testov za posamezni dan (v prostoru so 3 škatle označene s PON, SRE, PET).
- Dijak zapiše rezultat na svoj evidenčni list testiranja (tega prejme pri razredniku), ki ga podpišeta dijak in učitelj. Evidenčni list hrani dijak in ga ima pri sebi, ko se nahaja v šolskih prostorih. Opravljeno samotestiranje dijak izkaže z evidenčnim listom.

V primeru pozitivnega rezultata testa pri samotestiranju dijak takoj zapusti učilnico in pokliče starše ter se naroči na PCR test. Če ima možnost domov oditi takoj, se lahko na PCR test naroči pri osebnem zdravniku, priporočeno pa je, da se na PCR test naroči v Celju, in sicer tako, da na e-poštni naslov pcr.hitritesti@zd-celje.si pošlje ime in priimek, rojstne podatke, mobilno številko, obvezno fotografijo pozitivnega HAT testa za samotestiranje. Termin za bris (ta bo določen v najkrajšem možnem času, še v istem dopoldnevu) bo dijak prejel po e-pošti. Lokacija za odvzem brisa je Zdravstveni dom Celje (za reševalno postaja v zidanem objektu COVID BRISI). S seboj mora prinesiti ploščico za samotestiranje, ki jo bodo v ZD ustrezno zavrgli, kartico zdravstvenega zavarovanja in osebni dokument.

Do odhoda domov oz. na PCR test lahko počaka zunaj ali v kabinetu dijaške skupnosti v pritličju – če bo čakal v šoli mora o tem obvestiti tajništvo, da za ta čas označi kabinet kot prostor za izolacijo. Ves čas čakanja mora nositi

masko, uporablja lahko samo določene sanitarije in umivalnik (pri stari telovadnici). Za pot domov naj dijak ne uporablja javnega prevoza. Starši oz. dijak obvestijo tudi izbranega osebnega zdravnika.

- Do prejema rezultata testa PCR ostane dijak doma v samoizolaciji, omeji stike z ostalimi osebami in dosledno upošteva navodila NIJZ.
- O pozitivnem rezultatu testa PCR dijak oz. njegovi starši ali zakoniti zastopniki obvestijo razrednika in izbranega osebnega zdravnika.
- Če dijaki zamudijo k uri, ki je namenjena samotestiranju manj kot 30 minut, se samotestirajo nemudoma po prihodu k uri.

Dijaki, ki v celoti zamudijo uro, ki je namenjena samotestiranju, se oglasijo v tajništvo šole, ki poskrbi za prostor in potrditev samotestiranja.

V kolikor je dijak na dan samotestiranja odsoten, se samotestira naslednji dan, ko je znova prisoten v šoli, in sicer tako, da se pred začetkom pouka oglasi v tajništvo šole, ki poskrbi za prostor in potrditev samotestiranja. Nato se zopet samotestira po vnaprej določenem razporedu (pon, sre, pet), ne glede na to, da morebiti med enim in drugim samotestiranjem ne bo minilo 48 ur.

- Dijaki, ki so dežurni na hodnikih, se ob ponedeljkih, sredah in petkih samotestirajo v tajništvu šole ob prevzemu lista za dežuranje. Prosimo jih, da za to v šolo prispejo vsaj 15 minut pred začetkom dežurstva.
- Za prvo preverjanje pogoja PCT bo seznam učiteljev in ur, pri katerih se izvaja tudi samotestiranje, poslala uprava. V tednu po 22. 11. se preverjanje pogojev oz. samotestiranje izvaja pri prvi skupni uri pouka celotnega oddelka po urniku v eAsistentu. Če se pri tej uri piše pisno ocenjevanje znanja, pa pri naslednji skupni uri oddelka – o tem profesor ure, kjer naj bi potekalo samotestiranje, obvesti profesorja naslednje skupne ure.

Če je za ta dan predvidena kakšna druga oblika dela (npr. ekskurzija, sistematski pregled) se določi poseben protokol o katerem šola obvesti dijake in učitelje.

2. Praktična navodila za učitelje

- V učilnicah bodo vrečke (v predalu katedra) in razkužilne krpice (na katedru). Če kaj od tega zmanjka, to nemudoma sporočite v tajništvo.
- Za prvo preverjanje pogoja PCT bo seznam učiteljev in ur, pri katerih se izvaja tudi samotestiranje, poslala uprava. V tednu po 22. 11. se preverjanje pogojev oz. samotestiranje izvaja pri prvi skupni uri pouka celotnega oddelka po urniku v eAsistentu. Če se pri tej uri piše pisno ocenjevanje znanja, pa pri naslednji skupni uri oddelka – o tem profesor ure, kjer naj bi potekalo samotestiranje, obvesti profesorja naslednje skupne ure.
- Če je za ta dan predvidena kakšna druga oblika dela (npr. ekskurzija, sistematski pregled) se določi poseben protokol o katerem šola obvesti dijake in učitelje.
- Evidenčne liste za dijake bo pripravila uprava in jih pošlje razrednikom. Razrednik natisne toliko listov kolikor je v razredu dijakov, ki se samotestirajo.
- V primeru suplenca za vse poskrbi učitelj, ki nadomešča.
- Če je potrebno, učitelj daje dijakom navodila, kako se samotestira.
- Učitelj pregleda ploščice in s podpisom potrdi izvedbo samotestiranja na izpolnjenem evidenčnem listu.
- Učitelj poskrbi za to, da so odpadki, ki nastanejo s samotestiranjem v isti vreči in pove rediteljem, kam jih morajo odnesti.
- Imena pozitivnih dijakov učitelj nemudoma sporoči razredniku in upravi.
- Če bo isti dijak večkrat pozabil test, bo razrednik o tem obvestil starše.
- Ure bodo na račun samotestiranja sicer postale krajše, a vmes (po tem, ko preverite PCT), lahko normalno urejate administrativne naloge (eDnevnik), pregledate nalogo, poučujete, ustno ocenjujete ...
- Za dijake, ki jih bomo zaradi neizpolnjevanja PCT napotili domov, ne bomo izvajali hibridnega pouka, razen če bo ta že potekal zaradi karantene v oddelku. Učitelj v tem primeru obvesti razrednika in upravo šole. Razrednik naveže stik z dijakom in se z njim pogovori ter ugotovi razloge za neizpolnjevanje pogojev.
- Če dijak pozabi ali izgubi evidenčni list, mu razrednik natisne novega. Če razrednika ni v šoli, se dijak po evidenčni list oglašuje v tajništvo.
- PCT pogledate tako, da vidite QR kodo ali potrdilo; na njem morata biti napisana ime in priimek dijaka.

Hvala za vaše razumevanje in pripravljenost. Skupaj bomo zmogli!

Celje, 15. 11. 2021